

Appel à candidature

pour un poste de

Directeur(trice) général(e) des services

- Poste à pourvoir le 1er mai 2024
- Permanent – Vacance d'emploi
- Temps complet 1 607 heures

Présentation

La Commune d'Agon-Coutainville, station balnéaire de 3 000 habitants, recherche son (sa) futur(e) Directeur(trice) Général(e) des services, collaborateur direct du maire qui accompagne les élus et les équipes dans la mise en œuvre et le pilotage des projets de la collectivité.

En tant que DGS, vous participez à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre. Vous préparez, articulez et mettez en œuvre les politiques publiques dans le respect des principes de sécurité juridique de maîtrise budgétaire.



Missions

- ◆ Vous assistez et conseillez les élus sur les orientations stratégiques et opérationnelles de la commune.
- ◆ Vous suivez et pilotez les projets, en lien avec les élus, le directeur des services techniques et les services.
- ◆ Vous assurez la préparation et le bon déroulement des instances municipales (conseils municipaux).
- ◆ Vous participez aux réunions et rédigez les documents y attendant.

- ◆ Vous assurez la mise en œuvre des décisions du Conseil Municipal.
- ◆ Vous dirigez, coordonnez et animez les services et la politique des ressources humaines.
- ◆ Vous assurez le montage et le suivi des marchés publics et des demandes de subventions.
- ◆ Vous pilotez l'équipe de direction et fédérez les équipes autour d'un projet commun.
- ◆ Vous assurez l'élaboration et le suivi des budgets.

Profil du (de la) candidat(e) :

- ◆ Maîtrise de l'environnement institutionnel et des processus décisionnels des collectivités.
- ◆ Maîtrise du cadre législatif et réglementaire des collectivités, des règles budgétaires et comptables, des marchés publics et du statut de la Fonction Publique Territoriale.
- ◆ Capacités rédactionnelles et de synthèse.
- ◆ Capacités d'écoute et de médiation
- ◆ Disponibilité
- ◆ Qualités relationnelles et fédératrices

Conditions d'exercice :

- ◆ Temps de travail : 35 h 00 / semaine

Rémunération : statutaire
RIFSEEP
NBI
Chèques déjeuner
Participation mutuelle
CNAS

Adresser CV et lettre de motivation avant le 31/03/2024.

Renseignement

Candidature par mail ou courrier :

M. Le Maire
Mairie d'Agon-Coutainville
2 avenue Louis Pérrier
50230 AGON-COUTAINVILLE

Informations :

Mairie d'Agon-Coutainville
Service RH : 02 33 47 23 27
rh.mairie@agoncoutainville.fr